

令和 8 年度第 1 回館山市図書館協議会 次第

日時：令和 8 年 7 月 1 7 日（金）

1 3 時 3 0 分

場所：館山市図書館 集会室

1 開会

2 辞令交付

3 あいさつ

4 議事

（１）館山市図書館の概要について

（２）令和 7 年度事業報告について

（３）令和 8 年度事業計画について

（４）第 2 期館山市図書館の基本的運営方針について

（５）その他

5 閉会

(1) 館山市図書館の概要について

令和8年4月1日現在

1 施設

(1) 本館

所在地	館山市北条1740番地		
開館日	昭和47年2月1日		
構造	鉄筋一部2階建	敷地面積	1,759㎡
建物面積	延床面積 822.4㎡ 1階閲覧室 152.88㎡ カウンター室 9.18㎡ 2階閲覧室 98.28㎡ ロビー 64.24㎡ 書架室 73.71㎡ 事務室 37.17㎡ 児童室 41.90㎡ 書庫 147.54㎡ 集会室 59.28㎡ その他 138.26㎡		

(2) 移動図書館（わかしお号）

購入年月日	平成15年8月	購入価格	9,079,738円
形式	ニッサンシビリアン（26人乗りマイクロバス）改造		
車両寸法	長さ 630cm 幅 219cm 高さ 271cm		
積載冊数	2,200冊		
燃料及び排気量	軽油 4,160cc		

2 開館時間 9時～17時〔木曜日（祝日を除く）は9時～19時〕

3 休館日 月曜日
館内整理日（毎月第4金曜日）
12月29日から翌年の1月3日までの日
特別整理期間（10日以内）

4 職員 正職員6人（うち司書1人、休職中1人）
会計年度任用職員4人（うち司書有資格者1人）

5 予算 令和8年度及び令和7年度の当初予算対比（歳出）

（単位：千円）

区分	R8年度当初予算	R7年度当初予算	対比 %
資料購入費（新聞雑誌代を含む）	4,196	4,500	△6.8
図書館システム維持費	2,616	2,563	2.1
その他（人件費を除く）	17,712	17,448	1.5
合計	24,524	24,511	0.1

6 所蔵資料総点数 162,376点（令和8年3月末現在）

- ・一般書 108,154点
- ・児童書 41,076点
- ・郷土行政 8,083点
- ・外国語本 227点
- ・点字本 41点
- ・紙芝居 650点
- ・録音図書 428点
- ・映像資料 337点
- ・雑誌 3,380点

(2) 令和7年度 館山市図書館事業報告について

令和8年3月末現在

事 務 事 業	概 要
1 図書館資料の 整備充実	市民の知る権利を保障するため、また多様な読書要求や学習要求に幅広く応えられるよう一般図書・児童図書・郷土資料・視聴覚資料等を継続的に収集し、資料の整備充実を図った。 図書・視聴覚資料購入点数 1,476点
2 施設・環境整備	快適な読書環境等・利用環境になるよう整備を図った。 ア．通常時の整備 ①新着本コーナー、特設コーナーの活用 ②開館時間延長の実施（毎週木曜日午後7時まで開館） イ．電子図書館サービス（令和3年2月5日（金）～） 図書館本館や移動図書館を利用できない利用者のため、電子書籍の貸出サービスを実施。 ●資料点数（令和8年3月31日現在）：1,760点 （内訳）購入：1,655点，青空文庫：103点，独自資料：2点 ●令和7年電子書籍購入点数：149点 ●令和7年度貸出実績（延べ）：146人 945点 ●電子図書館用タブレット：4台
3 基本的な 図書館サービス	市民の知る権利を保障するため、また生涯学習の支援を行うために、継続性が重要であるサービスを提供した。 ア．移動図書館 市内全域にサービスを提供するため、図書館から遠方の人を対象に、移動図書館車「わかしお号」による館外サービスを実施した。 運行日数 89日 貸出点数 10,773点 積載冊数 2,200冊 駐車場所 29箇所 イ．乳幼児サービス 0歳から成長の段階に合わせたサービスを提供した。 ①わらべうたの会（協力：サークルわらべうた） 0～2歳児とその保護者を対象に行った。 わらべうたは赤ちゃんにとっては初めての文学であり、絵本を楽しむ前段階であることを重視した。わらべうたを通して親子の楽しいふれあいのひと時を図書館で過ごしてもらい、また家庭での実践を勧めることを目的とした。 実施回数 11回 参加者延べ 195人

	②「キッズタイム」の実施 金曜日午前中にキッズタイムを実施し、子ども連れでも、利用しやすい環境作りを行った。 ③「すくすくあかちゃん絵本プレゼント事業」の実施 市健康課が実施する4か月児健康診査を受診したお子さん（館山市内在住）を対象に、4種類の絵本の中から1冊をプレゼントする事業を行った。また、4か月児健康診査であかちゃんへの絵本の読み方の説明や、図書館及びわらべうたの会の案内を行った。 ウ. 児童サービス 子どもの自立を支援することを目標に、子どもと図書館との結びつけを図り、図書やおはなし、また地域の大人とのコミュニケーションを大切にした事業とサービスを提供した。 ①おはなし会（協力：館山子どもの文化研究会、金丸清子氏、佐久間美奈氏） 豊かな想像力と言語力が育まれるよう、読み聞かせ・おはなし・パネルシアター・わらべうた・本の紹介を行い、保護者からの読書相談に応じた。 ◆児童向け 実施回数 24回 参加者 延べ368人 ◆幼児向け 実施回数 12回 参加者 延べ220人 ②ブックリスト（おすすめの本）配布 年齢別ブックリスト（0～2歳、3～4歳、5～6歳向け） 学年別のブックリスト（小学校 低・中・高学年別） ③子ども向け講座 「図書館のしごと体験し隊！」 11月2日 対象 親子（小学生とその保護者）参加者 3組 6人 小学4～6年生 参加者 2人 エ. レファレンスサービス 図書や資料に関する相談や質問に応じて、利用者が求める資料を探し提供した。 件数：1,955件 オ. 一般向けサービス 「図書館ハッピーバッグ（本の福袋）貸出」 10月25日～ 76袋 3月 7日～ 45個 ※図書館まつりと併せて実施
4 文化活動推進事業	市民の生涯学習を支援し推進するため、文化的事業を実施し、併せて図書館活動の普及と推進を図った。

	ア．図書館講座 3月 7日「図書館まつり」 <table><tr><td>① 司書と一緒に図書館見学（午前）</td><td>参加者</td><td>2人</td></tr><tr><td>② 〃 （午後）</td><td>参加者</td><td>4人</td></tr><tr><td>③ わかしお号と写真撮影</td><td>参加者</td><td>22人</td></tr><tr><td>④ わらべうたの会</td><td>参加者</td><td>19人</td></tr><tr><td>⑤ 児童向けおはなし会（午前）</td><td>参加者</td><td>32人</td></tr><tr><td>⑥ 〃 （午後）</td><td>参加者</td><td>19人</td></tr><tr><td>⑦ クイズラリー</td><td>参加者</td><td>44人</td></tr><tr><td></td><td>合計</td><td>142人</td></tr></table> イ．読書貯金通帳 児童に読書習慣のきっかけづくりを行うため、館内及び各小学校へ配布した。	① 司書と一緒に図書館見学（午前）	参加者	2人	② 〃 （午後）	参加者	4人	③ わかしお号と写真撮影	参加者	22人	④ わらべうたの会	参加者	19人	⑤ 児童向けおはなし会（午前）	参加者	32人	⑥ 〃 （午後）	参加者	19人	⑦ クイズラリー	参加者	44人		合計	142人
① 司書と一緒に図書館見学（午前）	参加者	2人																							
② 〃 （午後）	参加者	4人																							
③ わかしお号と写真撮影	参加者	22人																							
④ わらべうたの会	参加者	19人																							
⑤ 児童向けおはなし会（午前）	参加者	32人																							
⑥ 〃 （午後）	参加者	19人																							
⑦ クイズラリー	参加者	44人																							
	合計	142人																							
5 蔵書点検	全所蔵資料の点検と資料のデータの確認・修正、書架の整理整頓、不用図書の廃棄を行い、資料保存の効率化を図った。 特別整理期間 11月20日～11月28日 確認件数 156,910点 不明本件数 19点																								
6 図書館情報の提供	利用者が利用しやすいよう利用案内・行事等のお知らせ・蔵書検索など図書館に関する情報の提供を行った。 ①広報「だん暖たてやま」の毎月号に「図書館だより」連載及び移動図書館巡回予定掲載 ②ホームページで蔵書検索や利用に関する情報の提供 ホームページによるインターネット予約冊数 4,445冊 ③おはなし会及び各イベント等、市SNSを活用した積極的な情報発信 ④おはなし会のお知らせパンフレットの配布（各園・各小学校・各公民館等市内施設にて掲示及び配布）																								
7 除籍資料の有効活用	除籍資料の再利用を図る。 除籍点数 2,691点（雑誌含） ①図書館ロビーにリサイクルコーナーを設置し、除籍した資料のうち再利用できるものを市民に譲与し、資源の有効活用を図った。 併せて市民の不要本の受け入れと無償配布も行った。 持込冊数 6,045冊 持帰冊数 7,443冊																								
8 学校等への支援・協力	① 児童・生徒の調べ学習用資料の収集・蔵書構成に努めた。 ② 市内小学校に移動図書館車で定期的に巡回を行った。 ③ 各学校の要望に応じ、学年に合った読書用図書を選書し、定期団体貸出を行った。																								

	貸出件数 9校 7,116冊 (1,186冊×6回) ④ 各学校の要望や教員の相談に応じ、学習に合わせた内容の図書を選書し、随時団体貸出を行った。 貸出件数 26件 貸出冊数 625冊 ⑤ 図書館員が学校等に出向き、読み聞かせやブックトーク・講義・出張授業等を行った。 ◆読み聞かせ・ブックトーク 11月26日 豊房小学校 1～6年生 児童42人 他12人 ◆出張授業（本の紹介の仕方） 11月 7日 北条小学校 5年生 児童34人 他1人 ⑥ 市内高校と連携し、学習に合わせた内容の図書を選書して貸出を行ったほか、高校で逃げ地図作りワークショップを合同開催した。 8月1日 安房高校 安房高校文芸部・地域住民・市危機管理課・市図書館が参加
9 図書館ボランティアの育成・支援	①読書活動に関するボランティアグループへの支援 ◆図書館資料・図書館の備品の貸出や材料の提供 ②図書の修理に関するボランティアグループへの支援 ◆活動場所・材料の提供や備品の貸出
10 公共図書館・各種専門機関との連携	①千葉県立図書館を中心としたネットワークにおいて、資料相互貸借により資料を取り寄せ、利用者からの様々な要望に応じた。 借用冊数 1,211冊 貸出冊数 600冊 レファレンス・コピー依頼件数 0件 ②利用者の希望する資料・図書が県内図書館で所蔵が無い場合、国立国会図書館・県外公共図書館・大学図書館・各種専門機関へ問い合わせ、資料の借用・コピーの取り寄せ・情報の提供を行った。 借用冊数 3冊 貸出冊数 0冊 レファレンス・コピー依頼件数 3件
11 職場体験・研修	① 職場体験受入 11月 市内中学校 3人 ② 施設見学 7月 豊房小学校 2年生 児童10人 他2人 3月 北条小学校 2年生 児童29人 他2人 11月 西岬小学校 1・2年生 児童6人 他2人 ③ 職員研修 5月 千葉県公共図書館協会総会・公共図書館職員研修大会

	6 月 全国図書館協議会総会・研究大会 1 1 月 図書館長研究協議会 1 月 先進図書館運営研修会
1 2 その他	① 図書館資料の特設展示（抜粋） 8 月～9 月「知ろう 支えよう 認知症」 高齢者福祉課との連携により実施。 ② 図書館ロビー壁面 8 月 3 0 日～1 0 月 2 3 日 安房高生「災害から命を守る」レポート&逃げ地図展示 安房高校文芸部・地域住民・市危機管理課・市図書館参加のワークショップにて作成した「逃げ地図」と、安房高校 2 年生が図書館の本を活用して作成したレポート等を、図書館ロビーの壁面に展示した。また、関連する本の特設展示を行った。 ③ 季節の取り組み 4 月～5 月 こいのぼり展示（ロビー及び児童室に展示）・おはなし会参加者にミニこいのぼりをプレゼント 7 月 セタコーナー設置（ロビーに笹と短冊を設置） 1 2 月 クリスマスツリー展示（ロビーに展示）・おはなし会参加者にミニサンタクロースをプレゼント

(3) 令和8年度 館山市図書館事業計画について

		事業名	期間・期日	概要	備考
児童サービス	児童サービス	おはなし会 (児童向け)	月1～2回(土曜) 14:00～(30分程度) ※8月を除く	絵本の読み聞かせや語りを楽しむことで、子どもと本を結びつけ、本に親しむきっかけを作る。	協力: 館山子どもの文化研究会、 ぱねばいん(松苗禮子氏) たてのパレット (佐久間美奈氏) あわの実(金丸きよ子氏) 対象: 5歳～小学生程度の児童
		英語で楽しむおはなし会	8月22日(土)	海外の絵本や日本の絵本で外国語に翻訳されているものなどを、英語と日本語の両方で読み聞かせを行い、多文化に親しむきっかけを作る。	協力: 館山子どもの文化研究会
		ブックリストの作成・配布	通年	本を選ぶ際の目安になるよう、子どもの成長段階に合った、図書館としておすすめの本をリストにし、配布を行う。	必要に応じて改訂を検討
		学校連携コーナー(仮)	随時	市内小学校の児童が本の紹介をした文章や市内高校の生徒が書いたレポートを掲示し、関係する本を特集コーナーとして設置することにより、読書意欲を高め、本に親しむ	
		子ども講座 図書館のしごと体験し隊!(仮)	11月頃	本の貸出・返却や書架から本を探すなど、業務の一部を体験することで、図書館に対する興味・理解をさらに広げる。	対象: 小学生
	乳幼児サービス	わらべうたの会	第3金曜 10:30～ (1時間程度) ※8月を除く	絵本を楽しむ前段階として、日本語の持つ豊かな響きやリズムに親しみ、言葉と体のふれあいを通して親子で楽しむ時間を持つ。	協力: サークルわらべうた 対象: 0～2歳程度の幼児と保護者
		おはなし会 (幼児向け)	第1金曜 10:30～(30分程度) ※8月を除く	絵本の読み聞かせや語りを楽しむことで、子どもと本を結びつけ、本に親しむきっかけを作る。	協力: 館山子どもの文化研究会 対象: 2～4歳程度の幼児と保護者
		すくすく赤ちゃん 絵本プレゼント	毎月4か月健診時	健康課主催の4か月健診時に絵本引換券を配付し、図書館で絵本を渡す。 (配付期間は満1歳の誕生日まで) また、赤ちゃん絵本の読み方や選び方などについても併せて話す。	場所: コミュニティセンター 協力: 健康課
		キッズタイム	毎週金曜日午前	乳幼児連れの方でも気兼ねなく利用してもらえるよう、マナーの範囲で、図書館でにぎやかに過ごしても良い時間帯を設け、利用の促進につなげる。	
	学校支援	団体貸出の実施	通年	市内の小中学校に対し、読書用資料をセットにして定期的に複数冊貸出を行う。また、要望に応じ、学習で必要なテーマに沿った資料をセットにして随時、複数冊貸出を行う。	
		運営相談の実施	通年	市内小中学校の学校図書館を訪問し、運営上の相談等に応じる。	要望に応じて実施
		見学の受け入れ	随時	図書館見学の受入を行う。	要望に応じて実施
		図書館員の出張	随時	図書館員が学校に出張して、おはなし会やブックトーク、読書指導等を行う。	要望に応じて実施

	事業名	期間・期日	概要	備考
一般向けサービス	図書館講演会	年1回（予定）	読書、図書館に対する視野を広げられるよう、講演会を実施する。	
	図書館講座	年1～2回（予定）	本や図書館に親しみ、理解を深めるきっかけとなるよう講座を開催する。	
	図書館 ハッピーバッグ	10月～11月頃	様々な本に出会えるよう、図書館員が選んだ本を袋に詰め、福袋形式で貸出する。	一般向け・児童向けそれぞれ実施
	移動図書館車の運行	年間89日予定 （ステーションの巡回頻度は月1～2回程度）	図書館遠隔地の利用者や、自力での図書館利用が難しい遠隔地の学校・こども園等に対し、移動図書館を巡回することで読書や図書館に親しむ機会を設ける。	市内27カ所（5コース）を巡回
	高齢者への読書支援	通年	高齢者にもいつまでも読書や図書館の楽しみを味わってもらえるよう、サービスの展開を行う。また、高齢者施設での本を活用した取り組みへの支援を行う。	サービス内容は随時検討
資料の収集・整理・活用	資料の購入・寄贈受入	通年	館山市資料収集方針及び資料収集計画に沿って、資料の購入を行う。また、郷土・行政資料を中心に寄贈を受け入れ、地域文化の継承に努める。	
	資料の展示	通年	テーマを決め、様々なジャンルから資料を集め、一定期間資料の展示を行う。また、季節や時事・話題に合わせての展示を行う。	
	レファレンスサービス	通年	利用者の「知りたい・調べたい」に応えるため、図書館資料や各種情報源を用いて、調査研究の援助を行う。	
	相互貸借による資料の提供	通年	自館で所蔵がなく、購入ができない資料について、県立図書館や県内自治体の図書館、国立国会図書館、県外図書館の資料を借用し、利用者に提供する。	
	資料の補修・修理	通年	利用が多く破損の見られる資料や、長期にわたっての保存が必要な資料について、修理や補修・補強を行う。	協力：ルリユールの会
資料の整理・活用	資料の除籍	通年	利用頻度の少ない資料や傷みの激しい資料について、除籍処理を行う。	
	特別整理期間（蔵書点検）	11月18日（水）～11月26日（木）	閉館して蔵書点検を行い、不明資料の把握、書架整理と館内外の整備を行う。	
運営・管理	図書館協議会	年2回（予定）	館山市図書館協議会委員と、前年度報告・本年度計画・課題・問題点等についての会議を開催する。	
	開館時間延長	毎週木曜日	週1回、午後7時まで開館し、利用者の便宜を図る。	当番職員はフレックス勤務

	事業名	期間・期日	概要	備考
その他	ボランティアとの連携	通年	おはなし会、わらべうたの会、本の修理等で協力を頂いているボランティアに対し、意見交換や情報提供を行う。また、要望に応じ、勉強会や研修会を行う。	
	職場体験・実習の受入	随時	図書館の業務を体験し、仕事や働くことについて考える機会を与える。	希望に応じ受け入れ (小・中・高・大学生、教職員等)
	リサイクル本コーナー	常設	適宜、図書館の除籍資料を無償配布する。	場所：図書館ロビー
	職員の研修	随時	職員のスキルアップのため、必要に応じて、千葉県立図書館や千葉県公共図書館協会等主催の研修に参加する。また、館外研修の還元や職員間での知識の共有を図るため、館内研修を実施する。	
	電子図書館の運用	通年	来館しなくても電子書籍が読める、電子図書館サービスを運用し、読書環境の充実に向けた取組を実施する。	使い方講座・相談会を検討中

◆令和7年度 資料の貸出に関する統計 (令和8年3月31日現在)

開館日数 289日 移動図書館運行日数 89日 貸出総点数 109,215点 (個人貸出 96,587点 団体貸出 12,628点)

種 類	分 類	本 館						移動図書館						計							
		一般書		児童書		計	うち 団体貸出	一般書		児童書		計	うち 団体貸出	一般書			児童書			総計	うち 団体貸出
		個人	団体	個人	団体			個人	団体	個人	団体			個人	団体	計	個人	団体	計		
図 書	総記	1,075	8	124	43	1,250	51	6	0	31	3	40	3	1,081	8	1,089	155	46	201	1,290	54
	哲学宗教	1,658	57	347	32	2,094	89	90	0	52	3	145	3	1,748	57	1,805	399	35	434	2,239	92
	歴史地理	3,354	39	448	88	3,929	127	18	0	90	14	122	14	3,372	39	3,411	538	102	640	4,051	141
	社会科学	4,082	135	805	317	5,339	452	65	11	132	16	224	27	4,147	146	4,293	937	333	1,270	5,563	479
	自然科学	3,871	55	2,800	1,281	8,007	1,336	146	9	745	134	1,034	143	4,017	64	4,081	3,545	1,415	4,960	9,041	1,479
	工学家政	4,273	111	574	470	5,428	581	790	152	302	56	1,300	208	5,063	263	5,326	876	526	1,402	6,728	789
	産 業	2,086	23	433	366	2,908	389	73	1	254	23	351	24	2,159	24	2,183	687	389	1,076	3,259	413
	芸 術	3,401	82	992	397	4,872	479	121	24	309	76	530	100	3,522	106	3,628	1,301	473	1,774	5,402	579
	語 学	619	7	208	44	878	51	11	0	34	7	52	7	630	7	637	242	51	293	930	58
	文 学	27,558	189	5,803	2,814	36,364	3,003	1,524	6	1,341	116	2,987	122	29,082	195	29,277	7,144	2,930	10,074	39,351	3,125
	絵 本			18,318	3,411	21,729	3,411			2,009	1,601	3,610	1,601	0	0	0	20,327	5,012	25,339	25,339	5,012
	郷土行政	186	44			230	44	2	0			2	0	188	44	232	0	0	0	232	44
	洋 書	2	0	111	0	113	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	111	0	111	113	0
	点 字	0	0	11	0	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	0	11	11	0
	大活字	585	0			585	0	218	0			218	0	803	0	803	0	0	0	803	0
	他館借用	1,070	44			1,114	44	0	0			0	0	1,070	44	1,114	0	0	0	1,114	44
	小計	53,820	794	30,974	9,263	94,851	10,057	3,064	203	5,299	2,049	10,615	2,252	56,884	997	57,881	36,273	11,312	47,585	105,466	12,309
視聴覚	紙芝居	23	49	598	114	784	163			25	133	158	133	23	49	72	623	247	870	942	296
	録音図書	59	0			59	0					0	0	59	0	59			0	59	0
	映像資料	272	0			272	0					0	0	272	0	272			0	272	0
	小計	354	49	598	114	1,115	163	0	0	25	133	158	133	354	49	403	623	247	870	1,273	296
雑 誌		2,453	23			2,476	23	0				0	0	2,453	23	2,476			0	2,476	23
合 計		98,442						10,243	10,773				2,385	59,691	1,069	60,760	36,896	11,559	48,455	109,215	12,628

◆うちティーンズ別置分貸出 : 1,132冊 (個人 1,113冊 団体 19冊)

令和6年度	103,554	12,624	10,795	2,975	114,349	15,599
令和5年度	100,678	10,318	11,011	2,335	111,689	12,653
令和4年度	99,624	9,217	7,731	1,789	107,355	11,006
令和3年度	85,456	8,575	9,953	2,319	95,409	10,894
令和2年度	77,598	2,119	10,793	1,982	88,391	4,101
令和元年度	106,907	5,565	10,169	2,125	117,076	7,690
平成30年度	133,357	11,257	11,105	2,241	144,462	13,498

令和7年度 所蔵資料に関する統計

令和8年3月31日現在

資料区分			分野												
			総記	哲学宗教	歴史地理	社会科学	自然科学	工学家政	産業	芸術	語学	文学	絵本	計	
図書	館内	一般書	4,068	4,015	10,477	15,798	7,119	6,740	4,547	9,490	1,569	31,997	0	95,820	
		児童書	464	238	1,116	1,291	2,635	782	625	953	303	9,524	8,860	26,791	
		小計	4,532	4,253	11,593	17,089	9,754	7,522	5,172	10,443	1,872	41,521	8,860	122,611	
		郷土行政	8,083												
		外国語資料	227												
		点字本	41												
		計	130,962												
	移動図書館	一般書	60	307	751	396	374	1,215	295	852	61	8,023	0	12,334	
		児童書	70	79	487	423	1,541	518	403	635	100	4,736	5,293	14,285	
		小計	130	386	1,238	819	1,915	1,733	698	1,487	161	12,759	5,293	26,619	
		館内・移動合計	一般書	4,128	4,322	11,228	16,194	7,493	7,955	4,842	10,342	1,630	40,020	0	108,154
			児童書	534	317	1,603	1,714	4,176	1,300	1,028	1,588	403	14,260	14,153	41,076
			小計	4,662	4,639	12,831	17,908	11,669	9,255	5,870	11,930	2,033	54,280	14,153	149,230
		合計	157,581												
他	紙芝居	650													
	雑誌	3,380													
	録音図書	カセット	171												
		CD	257												
	映像資料	ビデオ	68												
		DVD	269												
総資料点数			162,376												
館内資料のうち ○大活字本 671冊 ○参考図書（辞典・事典類） 3,669冊 ○ティーンズ資料 2,910冊											令和6年度総資料点数		162,865		
											令和5年度総資料点数		163,354		
											令和4年度総資料点数		163,786		
											令和3年度総資料点数		162,895		
											令和2年度総資料点数		160,263		
											令和元年度総資料点数		159,083		
											平成30年度総資料点数		158,103		
平成29年度総資料点数		155,885													
平成28年度総資料点数		153,803													

◆ 令和7年度 図書館利用者の状況

(令和8年3月31日現在)

◇ 個人貸出登録数(図書利用券の有効期限3年間内の人数)

地区	館山	北条	那古	船形	西岬	神戸	富崎	豊房	館野	九重	市外	合計
館内	978	1,498	516	177	160	214	46	160	284	139	811	4,983
移動図書館	97	12	92	43	29	63	5	41	65	22	12	481
合計	1,075	1,510	608	220	189	277	51	201	349	161	823	5,464

◇ 団体貸出登録数 282団体

◆ 予約状況

◇ インターネット予約利用登録者数 1,711人

◇ インターネット予約冊数 4,445冊 (総予約冊数 6,727冊 うち 66.1%)

年度	個人貸出 登録数 (人)	貸出点数	予約件数				4月1日 市内常住人口 (人)	来館者数 (人)
			窓 口 電話・FAX	ネット(Web)	合 計	ネット予約 割合		
令和7	5,464	109,215	2,282	4,445	6,727	66.1%	41,795	42,040
令和6	5,532	114,349	2,448	4,524	6,972	64.9%	42,502	41,758
令和5	5,483	111,689	2,087	5,008	7,095	70.6%	43,097	39,849
令和4	5,635	107,355	2,445	4,991	7,436	67.1%	43,672	36,015
令和3	5,843	95,409	2,796	6,234	9,030	69.0%	44,195	25,755
令和2	6,357	88,391	1,974	4,187	6,161	68.0%	44,451	26,250
令和元	7,015	117,076	2,467	3,224	5,691	56.7%	44,891	48,692
平成30	7,362	144,462	2,951	3,893	6,844	56.9%	45,411	58,213
平成29	7,560	149,280	2,795	3,773	6,568	57.4%	46,646	60,255
平成28	7,739	143,411	3,221	3,464	6,685	51.8%	47,047	60,808

◆ 令和7年度 館山市電子図書館の利用状況
 ※令和3年2月5日（金）よりサービス開始

令和8年3月31日現在（令和7年4月1日～令和8年3月31日）

電子図書館について（蔵書タイトル数は令和7年3月31日現在）

	蔵書タイトル数（点）		貸出回数（回）
電子書籍	購入分	1,597	921
	青空文庫	103	
	※独自登録資料	2	
	合計	1,702	
オーディオブック		58	24
合 計		1,760	945

貸出回数ベスト

	タイトル	貸出回数（回）
1位	ゆるゆる危険生物図鑑	28
2位	ゆるゆる外来生物図鑑	20
3位	ゆるゆるサメ図鑑	15

※令和6年1月よりgakken出版資料の同時アクセスセットを導入

利用者について（人）

延べ利用者数	146
うち令和7年度新規	65

※独自登録資料

- （1） 明治の大実業家・渋沢栄一と館山 （館山市立博物館 岡田晃司）
- （2） 博物館で学ぶ！八犬伝まるわかりBOOK （館山市立博物館）

月別利用状況集計(令和7年度)

月	開館 日数	内 夜間 日数	月間利用者数(カウンター数値)					合計 人数	1日当 りの人 数 (日中)	1日当 りの人 数 (夜間)	日・時間当り人数					夜間利用状況		
			10時	12時	17時	18時	19時				9～10	10～12	12～17	17～18	18～19	入館者数	貸出者数	貸出冊数
4	25	4	526	1,333	3,132	49	83	3,215	125.3	20.8	21.0	16.1	14.4	12.3	8.5	83		
5	26	5	583	1,497	3,390	66	123	3,513	130.4	24.6	22.4	17.6	14.6	13.2	11.4	123		
6	24	4	541	1,397	3,105	64	108	3,213	129.4	27.0	22.5	17.8	14.2	16.0	11.0	108		
7	26	5	734	1,755	3,982	69	127	4,109	153.2	25.4	28.2	19.6	17.1	13.8	11.6	127		
8	26	4	745	1,921	4,467	56	98	4,565	171.8	24.5	28.7	22.6	19.6	14.0	10.5	98		
9	24	4	576	1,437	3,239	74	114	3,353	135.0	28.5	24.0	17.9	15.0	18.5	10.0	114		
10	26	5	566	1,476	3,436	100	132	3,568	132.2	26.4	21.8	17.5	15.1	20.0	6.4	132		
11	18	2	402	1,090	2,514	17	37	2,551	139.7	18.5	22.3	19.1	15.8	8.5	10.0	37		
12	23	4	477	1,382	3,306	60	76	3,382	143.7	19.0	20.7	19.7	16.7	15.0	4.0	76		
1	23	4	526	1,405	3,326	42	64	3,390	144.6	16.0	22.9	19.1	16.7	10.5	5.5	64		
2	23	4	506	1,450	3,248	47	82	3,330	141.2	20.5	22.0	20.5	15.6	11.8	8.8	82		
3	25	4	684	1,720	3,737	46	94	3,831	149.5	23.5	27.4	20.7	16.1	11.5	12.0	94		
計	289	49	6,866	17,863	40,882	690	1,138	42,020	141.5	23.2	23.8	19.0	15.9	14.1	9.1	1,138	0	0

○館山市図書館協議会会議運営規則

昭和32年 6 月27日教育委員会規則第 1 号

改正

昭和43年 3 月30日教委規則第 4 号

昭和54年 4 月24日教委規則第 4 号

昭和61年 4 月21日教委規則第 3 号

平成17年 8 月19日教委規則第11号

館山市図書館協議会会議運営規則

- 第 1 条 図書館協議会会議（以下「会議」という。）には委員の互選による議長及び副議長 1 人をおくものとする。
- 第 2 条 議長及び副議長の任期は 2 年とする。
- 第 3 条 議長は会議を主宰する。
- 第 4 条 副議長は議長を補佐し議長の事故あるときはその職務を行う。
- 第 5 条 会議は必要がある場合において議長が招集する。
- 第 6 条 会議は委員の 2 分の 1 以上の出席がなければ開くことができない。
- 2 会議の議決は出席者の過半数できめる。
- 第 7 条 会議開催の場所及び日時は会議に付議すべき事項と共に議長があらかじめこれを通知しなければならない。
- 第 8 条 会議通知後に急を要する事項があるときは第 7 条の規定にかかわらず、直ちにこれを会議に付議することができる。
- 第 9 条 関係職員は会議に出席して意見をのべることができる。
- 第10条 この規則に定めるものの外会議に必要な事項は別にこれを定める。
- 第11条 会議に関する庶務は館山市図書館で行う。

附 則

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（昭和43年 3 月30日教委規則第 4 号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（昭和54年 4 月24日教委規則第 4 号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（昭和61年 4 月21日教委規則第 3 号）

この規則は、昭和61年 5 月 1 日から施行する。

附 則（平成17年 8 月19日教委規則第11号）

この規則は、公布の日から施行する。

館山市図書館協議会委員名簿

任期：令和8年6月1日～令和9年5月31日

任 命 区 分	氏 名	備 考
学校教育関係者	秋 山 里 和	
社会教育関係者	遠 藤 康 貴	
	片 岡 洋 子	
	金 房 努	
	齋 藤 実	
家庭教育関係者	生 稻 裕 美	
学 識 経 験 者	関 和 美	
	波佐間 美和子	

* 敬称略、任命区分の中で氏名の五十音順