

## 【家庭用燃料電池システム（エネファーム）】提出書類チェックシート

申請書及び添付書類	書類詳細	職員記入欄
<input type="checkbox"/> 交付申請書（第1号様式）	※両面に記入欄があるため、記入忘れに注意	
<input type="checkbox"/> 補助対象設備の概要（第7号様式）	※補助対象経費は、税抜かつ他補助金額を差し引いた金額を記入すること	
<input type="checkbox"/> 領収書等の写し	・エネファームの設置に係る経費の支払いを証する書類（領収書等）の写し ※申請者と領収書の宛名が一致していること 【クレジット契約等で領収書が無い場合】 →ローン会社との支払い契約の書類の写し 【振込のみで領収書が発行されていない場合】 →銀行振込が確認できる書類等の写し	
<input type="checkbox"/> 支払い内容の内訳書	・本体や工事費の内訳がわかる書類（見積明細書等）	
<input type="checkbox"/> カタログ又は仕様書等の写し	・メーカー名、型番、形状等が確認できる書類 ※規格の適合については、認証機関が発行した証明書やホームページのコピーなども可	
<input type="checkbox"/> 設置図面	・補助対象設備の設置箇所がわかるもの	
<input type="checkbox"/> 設置状況が確認できる写真（工事前・設置後）	・エネファームを導入した箇所のカラー写真 ※普通紙に印刷でも可 ※工事前も設置後も同じ位置から撮影すること ※エネファームの全景及び銘板も確認できるように撮影すること	
<input type="checkbox"/> 住宅の位置図	・エネファームを設置した住宅の位置がわかる地図等	
<input type="checkbox"/> 未使用品であることを確認できる書類（いずれか1点）	○保証書の写し （保証開始日、販売店名、機器の型式、購入者の氏名、住所が確認できるもの） ○出荷証明書の写し （補助対象設備が記載されているもの） ○竣工検査の試験記録の写し	
<input type="checkbox"/> 現住所を確認できる本人確認書類の写し ※条件によっては提出不要	・設置者（申請者）がエネファームを導入した住宅に住民票を置いていることが確認できるもの（免許証等の写し） ※申請書で住民登録の確認に同意した場合、書類の提出は不要	
<input type="checkbox"/> 完納証明書（別記第9号様式） ※条件によっては提出不要	・補助金の交付申請の前日7日以内に作成された館山市の完納証明書 ※申請書で市税等の納付状況の確認に同意した場合、書類の提出は不要	
<input type="checkbox"/> 国その他の団体からの補助金額がわかる書類の写し	・国その他の団体から補助金や助成金を受けている場合、その金額がわかる書類の写し	
<input type="checkbox"/> 補助金請求書（第3号様式）	・申請者と入金口座の名義が一致していること	
<input type="checkbox"/> 上記請求書に記入した口座の通帳の写し	・口座の名義人、金融機関名、支店名（ゆうちょの場合記号番号）、口座番号が確認できるもの。	
※リース契約の場合は以下の書類も添付		
<input type="checkbox"/> 貸与料金の算定根拠明細書（第8号様式）	※市の補助金額を反映した金額で、リース料金が設定されているかを確認できること	
<input type="checkbox"/> 設備等の購入費・工事費が確認できる書類	・リース事業者が購入する設備等の購入費・工事費が確認できる書類	
<input type="checkbox"/> リース契約書の写し	※市の補助金額が反映されていない金額で契約されている場合は、契約変更の証明書又は確約書等の金額変更を証明できる書類を提出すること	
<input type="checkbox"/> リース業者の登記事項証明書（いずれか1点）	○現在事項全部証明書 ○履歴事項全部証明書	