

令和 7 年度第 1 回館山市図書館協議会 次第

日時：令和 7 年 7 月 2 日（水）

10 時 00 分

場所：館山市図書館 集会室

- 1 開会
- 2 教育長挨拶
- 3 辞令交付
- 4 委員、職員紹介
- 5 議長、副議長選出
 - （1）議長
 - （2）副議長
- 6 議事
 - （1）図書館の概要について
 - （2）令和 6 年度事業報告について
 - （3）令和 7 年度事業計画について
 - （4）その他
- 7 閉会

(1) 館山市図書館の概要について

令和7年4月1日現在

1 施設

(1) 本館

所在地	館山市北条1740番地		
開館日	昭和47年2月1日		
構造	鉄筋一部2階建	敷地面積	1,759㎡
建物面積	延床面積 822.4㎡ 1階閲覧室152.88㎡ カウンター室 9.18㎡ 2階閲覧室 98.28㎡ ロビー 64.24㎡ 書架室 73.71㎡ 事務室 37.17㎡ 児童室 41.90㎡ 書庫 147.54㎡ 集会室 59.28㎡ その他 138.26㎡		

(2) 移動図書館（わかしお号）

購入年月日	平成15年8月	購入価格	9,079,738円
形式	ニッサンシビリアン（26人乗りマイクロバス）改造		
車両寸法	長さ 630cm 幅 219cm 高さ 271cm		
積載冊数	2,200冊		
燃料及び排気量	軽油 4,160cc		

2 開館時間 9時～17時〔木曜日（祝日を除く）は9時～19時〕

3 休館日 月曜日
館内整理日（毎月第4金曜日）
12月29日から翌年の1月3日までの日
特別整理期間（10日以内）

4 職員 正職員5人（うち司書1人）
会計年度任用職員4人（うち司書有資格者1人）

5 予算 令和7年度及び令和6年度の当初予算対比（歳出）

（単位：千円）

区分	R7年度当初予算	R6年度当初予算	対比 %
資料購入費（新聞雑誌代を含む）	4,500	5,197	△13.4
図書館システム維持費	2,563	2,563	0
その他（人件費を除く）	17,448	18,109	△3.65
合計	24,511	25,869	△5.25

6 所蔵資料総点数 162,865点（令和7年3月末現在）

・一般書	109,606点	・紙芝居	631点
・児童書	40,696点	・録音図書	428点
・郷土行政	8,017点	・映像資料	337点
・外国語本	226点	・雑誌	3,431点
・点字本	39点		

(2) 令和6年度 館山市図書館事業報告について

令和7年3月末現在

事 務 事 業	概 要
1 図書館資料の整備充実	市民の知る権利を保障するため、また多様な読書要求や学習要求に幅広く応えられるよう一般図書・児童図書・郷土資料・視聴覚資料等を継続的に収集し、資料の整備充実を図った。 図書・視聴覚資料購入点数 2,082点
2 施設・環境整備	快適な読書環境等・利用環境になるよう整備を図った。 ア．通常時の整備 ①新着本コーナー、特設コーナーの活用 ②開館時間延長の実施（毎週木曜日午後7時まで開館） イ．電子図書館サービス（令和3年2月5日（金）～） 図書館本館や移動図書館を利用できない利用者のため、電子書籍の貸出サービスを実施。 ●資料点数（令和7年3月31日現在）：1,776点 （内訳）購入：1,617点，青空文庫：103点，独自資料：2点 ●令和6年電子書籍購入点数：235点 ●令和6年度貸出実績（延べ）：119人 1,173点 ●電子図書館用タブレット：4台
3 基本的な図書館サービス	市民の知る権利を保障するため、また生涯学習の支援を行うために、継続性が重要であるサービスを提供した。 ア．移動図書館 市内全域にサービスを提供するため、図書館から遠方の人を対象に、移動図書館車「わかしお号」による館外サービスを実施した。 運行日数 107日 貸出点数 10,795点 積載冊数 2,200冊 駐車場所 34箇所 イ．乳幼児サービス 0歳から成長の段階に合わせたサービスを提供した。 ①わらべうたの会（協力：サークルわらべうた） 0～2歳児とその保護者を対象に行った。 わらべうたは赤ちゃんにとっては初めての文学であり、絵本を楽しむ前段階であることを重視した。わらべうたを通して親子の楽しいふれあいのひと時を図書館で過ごしてもらい、また家庭での実践を勧めることを目的とした。 実施回数 13回 参加者延べ 212人 ※うち1回は、サークルわらべうた15周年を記念し、小学生を対象

	にした「みんなあつまれ いっしょにあそぼうわらべうた」として開催。 ②「キッズタイム」の実施 金曜日午前中にキッズタイムを実施し、子ども連れでも、利用しやすい環境作りを行った。 ③「すくすくあかちゃん絵本プレゼント事業」の実施 市健康課が実施する4か月児健康診査を受診したお子さん（館山市内在住）を対象に、4種類の絵本の中から1冊をプレゼントする事業を行った。また、4か月児健康診査であかちゃんへの絵本の読み方の説明や、図書館及びわらべうたの会の案内を行った。 ウ. 児童サービス 子どもの自立を支援することを目標に、子どもと図書館との結びつけを図り、図書やおはなし、また地域の大人とのコミュニケーションを大切にした事業とサービスを提供した。 ①おはなし会（協力：館山子どもの文化研究会、松苗禮子氏、金丸清子氏、佐久間美奈氏） 豊かな想像力と言語力が育まれるよう、読み聞かせ・おはなし・パネルシアター・わらべうた・本の紹介を行い、保護者からの読書相談に応じた。 ◆児童向け 実施回数 23回 参加者 延べ374人 ※うち1回は「英語で楽しむおはなし会&ウミホテル観察会」として開催。 ◆幼児向け 実施回数 14回 参加者 延べ 238人 ※うち3回は元気な広場とコラボして開催し、併せて「出張ひろば」を同時開設。 ②ブックリスト（おすすめの本）配布 年齢別ブックリスト（0～2歳、3～4歳、5～6歳向け） 学年別のブックリスト（小学校 低・中・高学年別） ③子ども向け講座 「なつやすみ宿題大作戦～昔の道具を調べよう！～」 （博物館との合同企画） 7月26日、27日 対象 小学生 参加者 2人 「図書館のしごと体験し隊！」 11月3日 対象 親子（小学生とその保護者）参加者 5組 11人
--	--

	エ. レファレンスサービス 図書や資料に関する相談や質問に応じて、利用者が求める資料を探し提供した。 件数：2,000件 オ. 一般向けサービス 「図書館ハッピーバッグ（本の福袋）貸出」 10月26日～ 116袋 3月 8日～ 70個 ※図書館まつりと併せて実施																								
4 文化活動推進事業	市民の生涯学習を支援し推進するため、文化的事業を実施し、併せて図書館活動の普及と推進を図った。 ア. 図書館講座 9月8日「製本にチャレンジ！」 講師：齋藤 実氏（ルリユールの会代表） 参加者 5人 3月 8日「図書館まつり」 <table><tr><td>① 大人向けおはなし会</td><td>参加者</td><td>26人</td></tr><tr><td>② 子育てサロンどんぐり</td><td>参加者</td><td>33人</td></tr><tr><td>③ 司書と一緒に図書館見学</td><td>参加者</td><td>9人</td></tr><tr><td>④ わかしお号と写真撮影</td><td>参加者</td><td>4人</td></tr><tr><td>⑤ わらべうたの会</td><td>参加者</td><td>23人</td></tr><tr><td>⑥ 児童向けおはなし会</td><td>参加者</td><td>18人</td></tr><tr><td>⑦ クイズラリー</td><td>参加者</td><td>37人</td></tr><tr><td></td><td>合計</td><td>166人</td></tr></table> イ. 読書貯金通帳 児童に読書習慣のきっかけづくりを行うため、館内及び各小学校へ配布した。	① 大人向けおはなし会	参加者	26人	② 子育てサロンどんぐり	参加者	33人	③ 司書と一緒に図書館見学	参加者	9人	④ わかしお号と写真撮影	参加者	4人	⑤ わらべうたの会	参加者	23人	⑥ 児童向けおはなし会	参加者	18人	⑦ クイズラリー	参加者	37人		合計	166人
① 大人向けおはなし会	参加者	26人																							
② 子育てサロンどんぐり	参加者	33人																							
③ 司書と一緒に図書館見学	参加者	9人																							
④ わかしお号と写真撮影	参加者	4人																							
⑤ わらべうたの会	参加者	23人																							
⑥ 児童向けおはなし会	参加者	18人																							
⑦ クイズラリー	参加者	37人																							
	合計	166人																							
5 蔵書点検	全所蔵資料の点検と資料のデータの確認・修正、書架の整理整頓、不用図書の廃棄を行い、資料保存の効率化を図った。 特別整理期間 11月20日～11月28日 確認件数 156,165点 不明本件数 11点																								

6 図書館情報の提供	利用者が利用しやすいよう利用案内・行事等のお知らせ・蔵書検索など図書館に関する情報の提供を行った。 ①広報「だん暖たてやま」の毎月号に「図書館だより」連載及び移動図書館巡回予定掲載 ②ホームページで蔵書検索や利用に関する情報の提供 ホームページによるインターネット予約冊数 4,991冊 ③おはなし会及び各イベント等、市SNSを活用した積極的な情報発信 ④おはなし会のお知らせパンフレットの配布（各園・各小学校・各公民館等市内施設にて掲示及び配布）
7 除籍資料の有効活用	除籍資料の再利用を図る。 除籍点数 2,387点（雑誌含） ①図書館ロビーにリサイクルコーナーを設置し、除籍した資料のうち再利用できるものを市民に譲与し、資源の有効活用を図った。 併せて市民の不要本の受け入れと無償配布も行った。 持込冊数 6,840冊 持帰冊数 8,862冊
8 学校等への支援・協力	① 児童・生徒の調べ学習用資料の収集・蔵書構成に努めた。 ② 市内小学校に移動図書館車で定期的に巡回を行った。 ③ 各学校の要望に応じ、学年に合った読書用図書を選書し、定期団体貸出を行った。 貸出件数 10校 9,480冊（1,580冊×6回） ④ 各学校の要望や教員の相談に応じ、学習に合わせた内容の図書を選書し、随時団体貸出を行った。 貸出件数 37件 貸出冊数 995冊 ⑤図書館員が学校等に出向き、読み聞かせやブックトーク・講義・出張授業等を行った。 ◆読み聞かせ・ブックトーク 7月10日 九重小学校 1～6年生 児童55人 他10人 11月20日 豊房小学校 1～6年生 児童52人 他13人 ◆出張授業（「分類をもとに本を見つけよう」の学習） 6月20日 九重小学校 4年生 児童12人 他3人 ◆出張授業（本の紹介ポップの講評） 2月 4日 北条小学校 5年生 児童108人 他4人
9 図書館ボランティアの育成・支援	①読書活動に関するボランティアグループへの支援 ◆図書館資料・図書館の備品の貸出や材料の提供 ②図書の修理に関するボランティアグループへの支援 ◆活動場所・材料の提供や備品の貸出

1 0 公共図書館・各種専門機関との連携	①千葉県立図書館を中心としたネットワークにおいて、資料相互貸借により資料を取り寄せ、利用者からの様々な要望に応じた。 借用冊数 1,454冊 貸出冊数 651冊 レファレンス・コピー依頼件数 2件 ②利用者の希望する資料・図書が県内図書館で所蔵が無い場合、国立国会図書館・県外公共図書館・大学図書館・各種専門機関へ問い合わせ、資料の借用・コピーの取り寄せ・情報の提供を行った。 借用冊数 2冊 貸出冊数 4冊 レファレンス・コピー依頼件数 2件
1 1 職場体験・研修	① 職場体験受入 1 1 月 富浦中学校 2人 1 1 月 館山中学校 3人 ② 施設見学 6 月 北条小学校 2年生 91人 6 月 北条小学校 3年生 31人 7 月 豊房小学校 2年生 8人 ③ 施設見学及びお仕事インタビュー 1 0 月 北条小学校 3年生 8人 ④ 職員研修 1 0 月 千葉県公共図書館協会県立ブロック職員研修会 1 0 月 千葉県公共図書館協会第6ブロック職員研修会 1 月 千葉経済大学短期大学部と千葉県立東部図書館との連携研修会 1 月 図書館長研究協議会開催
1 2 その他	① 図書館資料の特設展示（抜粋） 9 月～1 1 月「芸術の秋」 館山市立博物館の収蔵展との連携により実施。 9 月～1 1 月「八犬伝」 館山市立博物館映画『八犬伝』公開記念パネル展との連携により実施。 1 月～2 月「安房ゆかりの先人・偉人」（福原有信） 館山市立博物館の企画展との連携により実施。 ② 図書館ロビー壁面 1 月～3 月 安房高生「2 0 5 0 年の南房総・安房」レポート展示 安房高校3年生が図書館の本を活用して作成したレポートを、図書館ロビーの壁面に展示した。また、関連する本の特設展示を行った。

	③ 季節の取り組み 4月～5月 こいのぼり展示（館外及びロビーに子どもが触れる形で展示）・おはなし会参加者にミニこいのぼりプレゼント 7月 七夕コーナー設置（ロビーに笹と短冊を設置） 12月 紅葉の葉（城山公園のモミジとイチョウを押し葉にした葉を、図書館・博物館本館・館山城で配布）
--	---

(3) 令和7年度 館山市図書館事業計画について

		事業名	期間・期日	概要	備考
児童サービス	児童サービス	おはなし会 (児童向け)	月1～2回(土曜) 14:00～(30分程度) ※8月を除く	絵本の読み聞かせや語りを楽しむことで、子どもと本を結びつけ、本に親しむきっかけを作る。	協力: 館山子どもの文化研究会、 ぱねばいん(松苗禮子氏) たてのパレット (佐久間美奈氏) あわの実(金丸きよ子氏) 対象: 5歳～小学生程度の児童
		英語で楽しむ おはなし会	8月27日(水)	海外の絵本や日本の絵本で外国語に翻訳されているものなどを、英語と日本語の両方で読み聞かせを行い、多文化に親しむきっかけを作る。	協力: 館山子どもの文化研究会
		ブックリストの 作成・配布	通年	本を選ぶ際の目安になるよう、子どもの成長段階に合った、図書館としておすすめの本をリストにし、配布を行う。	必要に応じて改訂を検討
		子ども講座 図書館のしごと体験し隊!(仮)	11月頃	本の貸出・返却や書架から本を探すなど、業務の一部を体験することで、図書館に対する興味・理解をさらに広げる。	対象: 小学生
	乳幼児サービス	わらべうたの会	第3金曜 10:30～ (1時間程度) ※8月を除く	絵本を楽しむ前段階として、日本語の持つ豊かな響きやリズムに親しみ、言葉と体のふれあいを通して親子で楽しむ時間を持つ。	協力: サークルわらべうた 対象: 0～2歳程度の幼児と保護者
		おはなし会 (幼児向け)	第1金曜 10:30～(30分程度) ※8月を除く	絵本の読み聞かせや語りを楽しむことで、子どもと本を結びつけ、本に親しむきっかけを作る。	協力: 館山子どもの文化研究会 対象: 2～4歳程度の幼児と保護者
		赤ちゃん絵本で ふれあい	毎月4か月健診時	赤ちゃん絵本の読み方や選び方について、また絵本を通して赤ちゃんとのコミュニケーションを図ることの意義を、絵本の読み聞かせも交えて話す。	場所: コミュニティセンター 協力: 館山子どもの文化研究会、 健康課
		キッズタイム	毎週金曜日午前	乳幼児連れの方でも気兼ねなく利用してもらえるよう、マナーの範囲で、図書館でにぎやかに過ごしても良い時間帯を設け、利用の促進につなげる。	
	学校支援	団体貸出の実施	通年	市内の小中学校に対し、読書用資料をセットにして定期的に複数冊貸出を行う。また、要望に応じ、学習に必要なテーマに沿った資料をセットにして随時、複数冊貸出を行う。	
		運営相談の実施	通年	市内小中学校の学校図書館を訪問し、運営上の相談等に応じる。	要望に応じて実施
		見学の受け入れ	随時	図書館見学の受入を行う。	要望に応じて実施
		図書館員の出張	随時	図書館員が学校に出張して、おはなし会やブックトーク、読書指導等を行う。	要望に応じて実施

	事業名	期間・期日	概要	備考
一般向けサービス	図書館講演会	年1回（予定）	読書、図書館に対する視野を広げられるよう、講演会を実施する。	
	図書館講座	年1～2回（予定）	本や図書館に親しみ、理解を深めるきっかけとなるよう講座を開催する。	
	図書館 ハッピーバッグ	10月～11月頃	様々な本に出会えるよう、図書館員が選んだ本を袋に詰め、福袋形式で貸出する。	一般向け・児童向けそれぞれ実施
	移動図書館車の運行	年間94日予定 （ステーションの巡回 頻度は月2回程度）	図書館遠隔地の利用者や、自力での図書館利用が難しい遠隔地の学校・こども園等に対し、移動図書館を巡回することで読書や図書館に親しむ機会を設ける。	市内34カ所（6コース）を巡回
	高齢者への 読書支援	通年	高齢者にもいつまでも読書や図書館の楽しみを味わってもらえるよう、サービスの展開を行う。また、高齢者施設での本を活用した取り組みへの支援を行う。	サービス内容は随時検討
資料の収集・整理・活用	資料の購入・ 寄贈受入	通年	館山市資料収集方針及び資料収集計画に沿って、資料の購入を行う。また、郷土・行政資料を中心に寄贈を受け入れ、地域文化の継承に努める。	
	資料の展示	通年	テーマを決め、様々なジャンルから資料を集め、一定期間資料の展示を行う。また、季節や時事・話題に合わせての展示を行う。	
	レファレンス サービス	通年	利用者の「知りたい・調べたい」に応えるため、図書館資料や各種情報源を用いて、調査研究の援助を行う。	
	相互貸借による 資料の提供	通年	自館で所蔵がなく、購入ができない資料について、県立図書館や県内自治体の図書館、国立国会図書館、県外図書館の資料を借用し、利用者に提供する。	
	資料の補修・修理	通年	利用が多く破損の見られる資料や、長期にわたっての保存が必要な資料について、修理や補修・補強を行う。	協力：ルリユールの会
資料の整理・活用	資料の除籍	通年	利用頻度の少ない資料や傷みの激しい資料について、除籍処理を行う。	
	特別整理期間 （蔵書点検）	11月20日（木） ～11月28日（金）	閉館して蔵書点検を行い、不明資料の把握、書架整理と館内外の整備を行う。	
運営・管理	図書館協議会	年2回（予定）	館山市図書館協議会委員と、前年度報告・本年度計画・課題・問題点等についての会議を開催する。	
	開館時間延長	毎週木曜日	週1回、午後7時まで開館し、利用者の便宜を図る。	当番職員はフレックス勤務

	事業名	期間・期日	概要	備考
その他	ボランティアとの連携	通年	おはなし会、わらべうたの会、本の修理等で協力を頂いているボランティアに対し、意見交換や情報提供を行う。また、要望に応じ、勉強会や研修会を行う。	
	職場体験・実習の受入	11月頃（市内中学生） その他随時	図書館の業務を体験し、仕事や働くことについて考える機会を与える。	希望に応じ受け入れ （小・中・高・大学生、教職員等）
	リサイクル本コーナー	常設	適宜、図書館の除籍資料を無償配布する。	場所：図書館ロビー
	職員の研修	随時	職員のスキルアップのため、必要に応じて、千葉県立図書館や千葉県公共図書館協会等主催の研修に参加する。また、館外研修の還元や職員間での知識の共有を図るため、館内研修を実施する。	
	電子図書館の運用	通年	来館しなくても電子書籍が読める、電子図書館サービスを運用し、読書環境の充実にに向けた取組を実施する。	使い方講座・相談会を検討中

◆令和6年度 資料の貸出に関する統計 （令和7年3月31日現在）

開館日数 288日 移動図書館運行日数 108日 貸出総点数 114,349点 (個人貸出 98,750点 団体貸出 15,599点)																							
種 類	分 類	本 館						移動図書館						計									
		一般書		児童書		計	うち 団体貸出	一般書		児童書		計	うち 団体貸出	一般書			児童書			総計	うち 団体貸出		
		個人	団体	個人	団体			個人	団体	個人	団体			個人	団体	計	個人	団体	計				
図 書	総記	946	8	163	54	1,171	62	13	0	34	3	50	3	959	8	967	197	57	254	1,221	65		
	哲学宗教	1,598	65	333	49	2,045	114	86	9	51	5	151	14	1,684	74	1,758	384	54	438	2,196	128		
	歴史地理	3,137	38	396	126	3,697	164	19	2	100	27	148	29	3,156	40	3,196	496	153	649	3,845	193		
	社会科学	4,319	99	783	446	5,647	545	34	17	136	13	200	30	4,353	116	4,469	919	459	1,378	5,847	575		
	自然科学	3,863	59	2,431	1,570	7,923	1,629	139	17	738	187	1,081	204	4,002	76	4,078	3,169	1,757	4,926	9,004	1,833		
	工学家政	4,447	111	651	509	5,718	620	610	165	281	91	1,147	256	5,057	276	5,333	932	600	1,532	6,865	876		
	産 業	2,144	31	504	457	3,136	488	77	1	177	25	280	26	2,221	32	2,253	681	482	1,163	3,416	514		
	芸 術	3,720	83	817	387	5,007	470	147	32	319	133	631	165	3,867	115	3,982	1,136	520	1,656	5,638	635		
	語 学	492	7	245	50	794	57	10	0	56	10	76	10	502	7	509	301	60	361	870	67		
	文 学	28,805	211	5,889	3,331	38,236	3,542	1,517	6	1,158	88	2,769	94	30,322	217	30,539	7,047	3,419	10,466	41,005	3,636		
	絵 本			18,792	4,660	23,452	4,660			1,848	1,974	3,822	1,974	0	0	0	20,640	6,634	27,274	27,274	6,634		
	郷土行政	274	34			308	34	0	0			0	0	274	34	308	0	0	0	308	34		
	洋 書	5	0	70	2	77	2	0	0	0	0	0	0	5	0	5	70	2	72	77	2		
	点 字	0	0	8	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	8	8	0		
	大活字	609	0			609	0	222	0			222	0	831	0	831	0	0	0	831	0		
	他館借用	1,301	55			1,356	55	3	0			3	0	1,304	55	1,359	0	0	0	1,359	55		
	小計	55,660	801	31,082	11,641	99,184	12,442	2,877	249	4,898	2,556	10,580	2,805	58,537	1,050	59,587	35,980	14,197	50,177	109,764	15,247		
視聴覚	紙芝居	0	36	835	127	998	163			45	170	215	170	0	36	36	880	297	1,177	1,213	333		
	録音図書	191	0			191	0					0	0	191	0	191			0	191	0		
	映像資料	378	0			378	0					0	0	378	0	378			0	378	0		
	小計	569	36	835	127	1,567	163	0	0	45	170	215	170	569	36	605	880	297	1,177	1,782	333		
雑 誌		2,784	19			2,803	19	0				0	0	2,784	19	2,803			0	2,803	19		
合 計		103,554						12,624	10,795						2,975	61,890	1,105	62,995	36,860	14,494	51,354	114,349	15,599
◆うちティーンズ別置分貸出： 1,315冊 (個人 1,278冊 団体 37冊)																							
令和5年度		100,678						10,318	11,011						2,335	111,689						12,653	
令和4年度		99,624						9,217	7,731						1,789	107,355						11,006	
令和3年度		85,456						8,575	9,953						2,319	95,409						10,894	
令和2年度		77,598						2,119	10,793						1,982	88,391						4,101	
令和元年度		106,907						5,565	10,169						2,125	117,076						7,690	
平成30年度		133,357						11,257	11,105						2,241	144,462						13,498	
平成29年度		137,960						9,543	11,320						2,083	149,280						11,626	

令和6年度 所蔵資料に関する統計

令和7年3月31日現在

資 料 区 分			分 野											
			総 記	哲学宗教	歴史地理	社会科学	自然科学	工学家政	産 業	芸 術	語 学	文 学	絵 本	計
図 書	館 内	一般書	4,062	4,024	10,472	16,036	7,109	6,763	4,639	9,553	1,559	32,467	0	96,684
		児童書	456	237	1,116	1,273	2,605	778	635	941	296	9,501	8,718	26,556
		小計	4,518	4,261	11,588	17,309	9,714	7,541	5,274	10,494	1,855	41,968	8,718	123,240
		郷土行政	8,017											
		外国語資料	226											
		点字本	39											
		計	131,522											
	移動図書館	一般書	60	307	754	398	383	1,224	297	848	61	8,044	0	12,376
		児童書	69	80	486	414	1,501	504	395	634	98	4,706	5,253	14,140
		小計	129	387	1,240	812	1,884	1,728	692	1,482	159	12,750	5,253	26,516
	館内・移動 合計	一般書	4,122	4,331	11,226	16,434	7,492	7,987	4,936	10,401	1,620	40,511	0	109,060
		児童書	525	317	1,602	1,687	4,106	1,282	1,030	1,575	394	14,207	13,971	40,696
		小計	4,647	4,648	12,828	18,121	11,598	9,269	5,966	11,976	2,014	54,718	13,971	149,756
	合 計		158,038											
他	紙芝居	631												
	雑誌	3,431												
	録音図書	カセット	171											
		CD	257											
	映像資料	ビデオ	68											
		DVD	269											
総 資 料 点 数			162,865											

令和5年度総資料点数	163,354
令和4年度総資料点数	163,786
令和3年度総資料点数	162,895
令和2年度総資料点数	160,263
令和元年度総資料点数	159,083
平成30年度総資料点数	158,103
平成29年度総資料点数	155,885

館内資料のうち
○大活字本 649 冊
○参考図書（辞典・事典類） 3,664 冊
○ティーンズ資料 2,916 冊

◆ 令和6年度 図書館利用者の状況

(令和7年3月31日現在)

◇ 個人貸出登録数(図書利用券の有効期限3年間内の人数)

地区	館山	北条	那古	船形	西岬	神戸	富崎	豊房	館野	九重	市外	合計
館内	1,018	1,508	517	194	161	223	45	170	306	136	788	5,066
移動図書館	99	11	93	51	27	56	2	34	56	24	13	466
合計	1,117	1,519	610	245	188	279	47	204	362	160	801	5,532

◇ 団体貸出登録数 269団体

◆ 予約状況

◇ インターネット予約利用登録者数 1,619人

◇ インターネット予約冊数 4,524冊 (総予約冊数 6,972冊 うち 64.9%)

年度	個人貸出 登録数 (人)	貸出点数	予約件数				4月1日 市内常住人口 (人)	来館者数 (人)
			窓 口 電話・FAX	ネット(Web)	合 計	ネット予約 割合		
令和6	5,532	114,349	2,448	4,524	6,972	64.9%	42,502	41,758
令和5	5,483	111,689	2,087	5,008	7,095	70.6%	43,097	39,849
令和4	5,635	107,355	2,445	4,991	7,436	67.1%	43,672	36,015
令和3	5,843	95,409	2,796	6,234	9,030	69.0%	44,195	25,755
令和2	6,357	88,391	1,974	4,187	6,161	68.0%	44,451	26,250
令和元	7,015	117,076	2,467	3,224	5,691	56.7%	44,891	48,692
平成30	7,362	144,462	2,951	3,893	6,844	56.9%	45,411	58,213
平成29	7,560	149,280	2,795	3,773	6,568	57.4%	46,646	60,255

◆ 令和 6 年度 館山市電子図書館の利用状況
※令和 3 年 2 月 5 日（金）よりサービス開始

令和 7 年 3 月 3 1 日現在（令和 6 年 4 月 1 日～令和 7 年 3 月 3 1 日）

電子図書館について（蔵書タイトル数は令和 7 年 3 月 3 1 日現在）

	蔵書タイトル数（点）		貸出回数（回）
電子書籍	購入分	1,617	1,173
	青空文庫	103	
	※独自登録資料	2	
	合計	1,722	
オーディオブック		54	56
合 計		1,776	1,229

貸出回数ベスト

	タイトル	貸出回数（回）
1位	ゆるゆる危険生物図鑑	30
2位	ゆるゆるサメ図鑑	15
	ゆるゆる恐竜図鑑	
	ゆるゆる深海生物図鑑	

※令和6年1月よりgakken出版資料の同時アクセスセットを導入

利用者について（人）

延べ利用者数	199
うち令和 6 年度新規	112

※独自登録資料

- （1） 明治の大実業家・渋沢栄一と館山 （館山市立博物館 岡田晃司）
- （2） 博物館で学ぶ！八犬伝まるわかり B O O K （館山市立博物館）

月別利用状況集計(令和6年度)

月	開館 日数	内 夜間 日数	月間利用者数(カウンター数値)					合計 人数	1日当 たりの人数 (日中)	1日当 たりの人数 (夜間)	日・時間当り人数					夜間利用状況		
			10時	12時	17時	18時	19時				9～10	10～12	12～17	17～18	18～19	入館者数	貸出者数	貸出冊数
4	24	4	430	1,186	2,943	36	58	3,001	122.6	14.5	17.9	15.8	14.6	9.0	5.5	58		
5	26	5	538	1,243	2,987	72	110	3,097	114.9	22.0	20.7	13.6	13.4	14.4	7.6	110		
6	25	4	562	1,414	3,337	49	84	3,421	133.5	21.0	22.5	17.0	15.4	12.3	8.8	84		
7	25	4	726	1,715	3,994	67	100	4,094	159.8	25.0	29.0	19.8	18.2	16.8	8.3	100		
8	26	5	871	2,146	4,798	63	88	4,886	184.5	17.6	33.5	24.5	20.4	12.6	5.0	88		
9	24	4	622	1,480	3,383	38	71	3,454	141.0	17.8	25.9	17.9	15.9	9.5	8.3	71		
10	26	5	633	1,596	3,606	68	103	3,709	138.7	20.6	24.3	18.5	15.5	13.6	7.0	103		
11	18	2	426	1,112	2,564	24	53	2,617	142.4	26.5	23.7	19.1	16.1	12.0	14.5	53		
12	23	4	534	1,374	3,157	52	66	3,223	137.3	16.5	23.2	18.3	15.5	13.0	3.5	66		
1	23	4	547	1,479	3,211	55	75	3,286	139.6	18.8	23.8	20.3	15.1	13.8	5.0	75		
2	23	4	594	1,502	3,391	51	86	3,477	147.4	21.5	25.8	19.7	16.4	12.8	8.8	86		
3	25	4	598	1,577	3,411	60	82	3,493	136.4	20.5	23.9	19.6	14.7	15.0	5.5	82		
計	288	49	7,081	17,824	40,782	635	976	41,758	141.6	19.9	24.6	18.7	15.9	13.0	7.0	976	0	0

○館山市図書館協議会会議運営規則

昭和32年 6 月27日教育委員会規則第 1 号

改正

昭和43年 3 月30日教委規則第 4 号

昭和54年 4 月24日教委規則第 4 号

昭和61年 4 月21日教委規則第 3 号

平成17年 8 月19日教委規則第11号

館山市図書館協議会会議運営規則

第 1 条 図書館協議会会議（以下「会議」という。）には委員の互選による議長及び副議長 1 人をおくものとする。

第 2 条 議長及び副議長の任期は 2 年とする。

第 3 条 議長は会議を主宰する。

第 4 条 副議長は議長を補佐し議長の事故あるときはその職務を行う。

第 5 条 会議は必要がある場合において議長が招集する。

第 6 条 会議は委員の 2 分の 1 以上の出席がなければ開くことができない。

2 会議の議決は出席者の過半数できめる。

第 7 条 会議開催の場所及び日時は会議に付議すべき事項と共に議長があらかじめこれを通知しなければならない。

第 8 条 会議通知後に急を要する事項があるときは第 7 条の規定にかかわらず、直ちにこれを会議に付議することができる。

第 9 条 関係職員は会議に出席して意見をのべることができる。

第10条 この規則に定めるものの外会議に必要な事項は別にこれを定める。

第11条 会議に関する庶務は館山市図書館で行う。

附 則

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（昭和43年 3 月30日教委規則第 4 号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（昭和54年 4 月24日教委規則第 4 号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（昭和61年 4 月21日教委規則第 3 号）

この規則は、昭和61年 5 月 1 日から施行する。

附 則（平成17年 8 月19日教委規則第11号）

この規則は、公布の日から施行する。

館山市図書館協議会委員名簿

任期：令和7年6月1日～令和9年5月31日

任 命 区 分	氏 名	備 考
学校教育関係者	秋 山 里 和	
社会教育関係者	片 岡 洋 子	
	金 房 努	
	川 名 真 依	
	齋 藤 実	
家庭教育関係者	生 稻 裕 美	
学 識 経 験 者	関 和 美	
	波佐間 美和子	

* 敬称略、任命区分の中で氏名の五十音順