　第２号様式（第６条第１号関係）

事業計画書

１　申請者概要

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 連絡先 | （電話番号） |
| （メールアドレス） |
| 担当者名 |  |
| 業種 |  |
| 従業員数 | 人 |
| 売上高 | 千円 |
| 経常利益 | 千円 |
| 現状 |  |
| 課題 |  |
| 目指す将来像 |  |

２　補助事業の内容

|  |  |
| --- | --- |
| 補助対象事業 | □　業務効率化支援事業　　　□　集客拡大支援事業 |
| 取組内容 |  |
| ソフトウェアの名称  ※１ |  |
| 専用機器の必要性  ※２ |  |
| 期待すべき効果 |  |
| 実施スケジュール | 申請日  購入（利用開始）日  完了日  供用開始日 |
| その他 |  |

　※１　業務効率化支援事業の申請者のみ記載すること。

　※２　専用機器が必要不可欠な理由のみ記載すること。

　別紙１（事業計画書添付書類）

補助事業に関する収支計算書

１　収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 金額 | 摘要 |
| 自己資金 |  |  |
| 借入金 |  |  |
| 補助金 |  |  |
| 計 |  |  |

２　支出の部

　□　業務効率化支援事業

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費区分※１ | 補助事業に要する経費 | 補助対象経費  ※２ | 数量 | 使途  （具体的に） |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  | |

□　集客拡大支援事業

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 補助事業に要する経費 | 補助対象経費  ※２ | 数量 | 使途  （具体的に） |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  | |

（注意）※１　経費区分は、補助対象経費から選択すること。

　　　　※２　補助対象経費は、消費税及び地方消費税を除いた額を記載すること。

３　補助金申請額

|  |  |
| --- | --- |
| 補助対象経費×２／３ | 補助金申請額 |
|  |  |