

# 【記入例（大学）】

別記

第1号様式（第4条第1項）

奨学資金貸付申請書

令和〇年 〇月 〇日

館山市教育委員会 様

申請者 住所 **館山市北条〇〇**  
氏名 **〇〇 〇〇** 印  
電話 **0470-22-▲▲▲▲▲**  
法定代理人 住所 **館山市北条〇〇**  
氏名 **〇〇 〇〇** 印  
電話 **080-▲▲▲▲▲-▲▲▲▲▲**  
連帯保証人 住所 **館山市北条〇〇〇**  
氏名 **〇〇 〇〇** 印  
電話 **0470-22-▲▲▲▲▲**  
連帯保証人 住所 **館山市北条〇〇〇-〇**  
氏名 **〇〇 〇〇〇** 印  
電話 **090-▲▲▲▲▲-▲▲▲▲▲**

館山市奨学資金の貸付けを受けたいので、館山市ふるさと創生奨学資金貸付条例第6条第1項の規定により申請いたします。

ふりがな	<b>〇〇 〇〇</b>	<b>平成〇年〇月〇日生</b>	在学学校名 <b>〇〇高</b>
申請者氏名	<b>〇〇 〇〇</b>	<b>男</b> ・女 満 <b>17</b> 歳	※行政区 ※コード
修学資金貸付申請額 月額	<b>20,000</b> 円	期間	<b>令和〇年 4月から</b>
大学入学支度金貸付申請額	<b>300,000</b> 円		<b>令和〇年 3月まで</b>
進学希望校（在学学校名・学年）	<b>〇〇大学 1年</b>		
学校所在地	<b>〇〇〇〇〇〇〇〇1-2-3</b>		
家族の状況（同居者）			
続柄	氏名	年齢	職業 勤務先 年収（税込み）
1 本人	<b>〇〇 〇〇</b>	<b>17</b>	<b>高校生</b> <b>なし</b>
2 父	<b>〇〇 〇〇</b>	<b>40</b>	<b>会社員</b> <b>〇〇株式会社</b> <b>約〇〇〇万円</b>
3 母	<b>〇〇 〇〇</b>	<b>38</b>	<b>無職</b> <b>なし</b>
4 祖母	<b>〇〇 〇〇</b>	<b>72</b>	<b>無職</b> <b>なし</b>
5			
6			
7			
8			

## 【記入例（大学）】

奨学資金希望理由（具体的に記入のこと）

**必ず本人が記入すること**

本人の履歴（休学・転学・退学・身分の異動等）

※本人の履歴欄は、大学在学中に申請する者について、高校からの履歴を記入