【様式５】

**企 画 提 案 書**

|  |
| --- |
| （作成上の注意点）  □ サイズはＡ４・Ａ３のいずれかとする。  □ 用紙向き（縦・横）、フォント（種類・サイズ）は自由です。枚数は合計15枚以内程度とすること。  □ 全ての項目について記載すること。　※ 該当ない場合は、「該当なし」として下さい。  □ 事業内容を補足する資料・データ類がある場合、別紙（任意様式）にて提出 |

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者名（代表事業者名） |  |
| 提案事業名 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| １　事業概要 | |
| ① 提案事業の全体概要 | |
|  | |
| ② 事業全体の運営方針・コンセプト | |
|  | |
| ２　旧富崎小施設の活用方法 | |
| ① 活用希望施設　＆　財産区分　（※ 赤字記入例を参考に、表内に記載願います） | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 分　類 | 活用  有無 | 財産活用の希望 | | | | | | | | | | 譲渡希望 | | | | 賃借希望 | | | | | | 解体  のみ | 解体  新設 | 改修 | 投資費用  概算額 | 現状  活用 | 改修  活用 | 投資費用  概算額 | 有償賃借  （希望額） | 無償  賃借 | | 校　舎 | ○ |  | ○ |  | 15,000万円 |  |  |  |  |  | | プール | ○ | ○ |  |  | 800万円 |  |  |  |  | | 体　育　館 | ○ | 譲渡不可能物件 | | | |  | ○ | 500万円 | 万円 | ○ | | 土地（運動場） | ○ | 譲渡不可能物件 | | | |  | ○ | 1,000万円 | 万円 | ○ | | |
| ② 施設分類ごとの利用目的・改修内容 | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | 分　類 | 利用目的 | 新設・改修　工事内容 | | 校　舎 |  |  | | プール |  |  | | 体　育　館 |  |  | | 土　地  （運動場） |  |  | | |
| ③ 工事費用の内訳（概算額で構いません） | |
| 校　舎 |  |
| プール |  |
| 体育館 |  |
| 運動場 |  |
| ④ 施設の解体・新設・改修に関する課題等に関する所見（建築基準法など施設改修等に関する課題点及び対策） | |
|  | |
| ３　類似事業の実績 | |
| ① 施設名・所在地・業務内容・事業規模（売上・来館者など）・開始年度  　　　※ 多数の実績がある場合は、全体規模及び主な施設を数件記載すること | |
|  | |
| ② 公共施設（学校・公民館など）を活用した事業実績について  ※ 施設名・所在地・業務内容・事業規模（売上・来館者など）・開始年度 | |
|  | |
| ４　事業計画に関する事項 | |
| ① 事業者独自のノウハウ・アイデアに関する事項 | |
|  | |
| ② 優先交渉権者決定後～契約締結までの想定スケジュール | |
|  | |
| ③ 契約締結後～事業着手前までの想定スケジュール | |
|  | |
| ④ 事業開始後の実施体制（事業に関わる職員配置や体制等） | |
|  | |
| ⑤ 災害時における速やかな施設開放、地域住民の受入体制に関する方針 | |
|  | |

|  |
| --- |
| ５　事業効果に関する事項 |
| ① 市民サービスの向上について |
|  |
| ② 地域コミュニティの維持・充実について |
|  |
| ③ 地域産業の振興について |
|  |
| ④ 新たな雇用創出について |
|  |
| ⑤ 移住定住の推進について |
|  |
| ⑥ その他（上記①～⑤以外）地域活性化に繋がる事項について |
|  |

|  |
| --- |
| ６　地域（富崎地区）との調和に関する事項 |
| ① 地元要望など地域ニーズへの対応、地域との関わり・信頼関係の構築方法、地域貢献に対する考え方について |
|  |
| ② 周辺環境等に与える影響や想定リスク（懸案事項）の把握事項、それらへの対応策について |
|  |