

# 会計年度任用職員登録申込書

氏名（ふりがな）	（ ）		
生年月日	大正・昭和・平成	年	月 日生（ 歳）
住所	（〒 - ）		
電話番号	（自宅） （連絡先） ※連絡先は自宅と異なる場合のみ記入してください。		
経歴及び経験年数			
パソコン操作	可 ・ 不可	※可の場合は、ワード、エクセル、アクセス等できるもの全てを記入してください	
希望職種	事務・保健師・看護師・保育・調理・軽作業・土木作業・廃棄物処理・施設管理 その他（ ）		
勤務可能期間	1.年間可能	2. ____月から ____月まで可能	
勤務可能時間	1.募集要項に示された時間	2.その他（ ____時から ____時まで）	
通勤方法	自動車・自転車・バイク・交通機関（ ）・徒歩		
その他特記事項			
上記のとおり、会計年度任用職員として登録を申し込みます。			
館山市長	様	令和	年 月 日
		氏名	印
※総務課記入欄（受付年月日等）			

## 備考

- ・申込書のほかに履歴書1通(※市販のもので可)が必要となります。
- ・この登録申込書と履歴書は、必要に応じ、会計年度任用職員を必要とする部署に閲覧させ、または写しを渡し、雇用の資料とさせていただきますので、ご了承ください。