館山市季節PR用観光パンフレット制作業務仕様書

1. 目的

館山市では、「観光立市」を標榜しており、交流人口の拡大などを柱とした経済活性化によるまちづくりを目指している。このため従来観光シーズンといわれている時期以外にも、館山市へ観光客の足が向かうよう、季節ごとの魅力や旬の話題を通年発信することが必要である。これを達成するため、季節情報に特化した観光パンフレットを作成し、観光施設等やメディア関係に設置・配布することで効果的な誘客・集客を図る。

2. 業務内容

館山市季節観光PR用パンフレット（夏・秋・春）の企画・制作。

※企画・制作とは、掲載内容の企画・掲載する施設等への取材・文章の作成・画像の用意・デザイン・印刷製本・納品等、本パンフレット完成に至るすべての業務を指す。ただし、掲載内容の選定・施設等への取材については担当課と十分協議し、採り上げる案件によっては作業を分担するものとする。

3. 仕様

・直近のイベント情報・その季節ならではの情報・近年新たに創出された観光資源等、館山の旬の情報を掲載し、誘客・集客のためのものであること。

・館山市のマップと館山市へのアクセス情報については必ず掲載すること。

・部数・設置計画については、別紙の平成 25 年度設置数一覧を参照の上、予算限度を勘案し、提案すること。部数については平成 25 年制作実績を大幅に下まわらないよう、留意すること。

・「たてやま」の表記については，統一的なイメージとするため別紙のものを使用すること。

・画像については館山市内で撮影されたものを使用すること。

・その他、各社の自由なアイデア・創意工夫により、折り・色刷り等の仕様を含む企画提案を行うこと。

4. 校正

3 回以内

5. 納期

夏　平成 26 年 6 月 20 日（金）

秋　平成 26 年 8 月 15 日（金）

春　平成 26 年 12 月 12 日（金）

6. 納品場所

館山市経済観光部プロモーションみなと課（千葉県館山市館山 1564-1　渚の駅たてやま内）

7. 予算（限度）額

1,071,036 円（消費税を含む）

※ただし、企画制作および納品に係る全ての経費を含む。

8. 提出書類等

※2)から5)については紙ベースとし，様式は任意とする。

1)参加意向確認書　　1部(平成26年4月25日(金)午後3時までにFAX)
別添様式による。

2)企画提案書　　5部(平成26年5月7日(水)午後3時までに持参)
企画趣旨、仕様、デザイン、ページ構成等(企画書形式・ページ数任意)、設置計画、部数

3)会社概要・実績資料　　1部(平成26年5月7日(水)午後3時までに持参)
過去 3 ヵ年、館山市又は他自治体、観光協会、商工会議所の観光パンフレット制作業務に関する受注実績資料

4)パンフレットラフデザイン　5部(平成26年5月7日(水)午後3時までに持参)
・直近で必要となる「夏」をテーマに作成するものとする。
・説明文・日程等詳細は、「□□□」等の表記で良いが、現段階でどのような観光資源を取り上げる予定か、全体の構成がわかるよう作成すること。画像も可能な限り掲載すること。
・マップは必ず掲載すること。

5)見積書　　1部(平成26年5月9日(金)面談時に持参)

9. 選定方法

・面談および書面審査の総合的な評価により選定する。
・面談審査における説明は、受注した場合における直接担当者あるいは業務内容を熟知した者が行なうこと。
・選考にあたっては、選定委員会において総合的に審査を行い、その結果に基づき最も適当と認める業者を選定する。
・評価ポイントは最高点を100ポイントとする。
・面談および書面審査については各項目とも委員5名の平均値を採用する。
・最高点を獲得した業者が複数あった場合は見積金額により受注者を選定する。さらに同点同額の業者が複数あった場合はくじ引きにより受注者を選定する。

10. 選定結果

5月12日(月)までにFAXで通知する。

11. テキストデータ、写真の提供および版権等の取扱い

・使用する写真は、原則提案者等が所有する写真を提供する。不足写真は館山市が用意する。
・著作権、肖像権を有する写真、地図等の使用に関する許可申請等は、提案者側の責において行う。
・成果品の版権は館山市に帰属するものとする。
・成果品については館山市のホームページ等においてデジタル使用する可能性がある。

12. その他

1）提出書類の作成、書面審査等に係る経費は参加者の負担とし、提出された書類は返却しない。

2）提出期限までに書類等が提出されない場合は、棄権したものとみなす。

3）選定結果について、異議申し立ては認めない。

13. 本件に関する照会および書類の提出先

本件に関する照会は，平成 26 年 5 月 2 日（金）正午まで下記問い合わせ先あてFAXにてのみ受け付ける。回答については、全ての指名業者にFAXにて回答する。

【書類の提出先および問い合わせ先】

〒294-0036

千葉県館山市館山 1564-1 （“渚の駅”たてやま）

館山市経済観光部プロモーションみなと課

担当：戸波

TEL：0470－22－2544

FAX：0470－22－2546

※FAXを送信する際には，必ずあて先を記載してください。