



### 3. 収支状況

単位:千円、%

区 分		H27	H28	H29	H30	R1	備 考
① 収入 (自主事業除く)	予算	17,000	17,000	17,000	17,000	18,200	
	決算	17,000	17,000	17,000	17,000	18,200	
	前年対比	—	100%	100%	100%	107%	
内 訳	指定管理料	17,000	17,000	17,000	17,000	18,200	
	施設利用料	0	0	0	0	0	
	その他	0	0	0	0	0	
② 支出 (自主事業除く)	予算	17,000	17,000	17,000	17,000	18,200	
	決算	17,000	17,000	17,000	17,000	18,200	
	前年対比	—	100%	100%	100%	107%	
内 訳	人件費	11,896	12,358	12,470	12,953	13,860	
	研修費	257	330	201	288	151	
	保険料	101	102	102	102	102	
	保守管理費	1,254	1,367	1,670	1,396	1,387	
	その他(消耗品、通信運搬費、本部管理費等)	3,491	2,843	2,558	2,261	2,700	
③ 収支 A (自主事業除く)		0	0	0	0	0	
	前年対比	—	100%	100%	100%	100%	

単位:千円、%

区 分		H27	H28	H29	H30	R1	備 考
① 自主事業収入	予算	—	—	—	—	—	
	決算	—	—	—	—	—	
	前年対比	—	—	—	—	—	
事 業 ごと		—	—	—	—	—	
		—	—	—	—	—	
		—	—	—	—	—	
		—	—	—	—	—	
② 自主事業支出	予算	—	—	—	—	—	
	決算	—	—	—	—	—	
	前年対比	—	—	—	—	—	
事 業 ごと		—	—	—	—	—	
		—	—	—	—	—	
		—	—	—	—	—	
		—	—	—	—	—	
③ 自主事業収支 B		—	—	—	—	—	
	前年対比	—	—	—	—	—	
収支合計 (A+B)		0	0	0	0	0	

4. 個別評価

評価項目		評価内容	評価点		
			指定管理者	市	
業務の履行・維持管理	人員配置・労働環境	管理運営するために必要な人員及び資格者の配置、教育や研修の機会は適切か。労働関係法令が遵守されているか。(労働条件・賃金関係等)	5	5	
	保守管理	施設・設備・備品の保守管理(点検や修繕等)は適切か。清掃業務、警備業務、その他必要な管理業務を適切に行っているか。	5	5	
	報告書・文書管理	事業計画、日報、月報、事業報告書、その他報告等の提出時期・内容は適切か。作成、受領した文書の管理及び個人情報の保護は適切に行っているか。	5	5	
	市民協働及び地域支援	子育てサークル・子育てボランティアの活動状況の把握に努め、効果的な活動ができるよう協力、連携しているか。多様な世代間の交流を行い、地域に開かれた運営ができていますか。	7	7	
	緊急時の備え	事故、災害等の緊急事態に対する対応(マニュアルや訓練)ができていますか。市や第三者に損害を生じさせた場合の備え(保険)は十分か。	5	5	
サービスの質・利用状況	利用者満足度調査	協定書のとおり実施しているか。要求水準は達成されているか。結果を受け、満足度を高めるための新たな対策が取られているか。	5	5	
	要望・苦情	要望や苦情を随時受け付ける仕組みは適切か。回答・対応は適切に行っているか。	5	5	
	子育て親子の交流の場の提供	親子の遊び場及び親同士の自由な交流の場として、必要に応じ声かけ・助言・指導を行い、公平で安全な利用の確保ができていますか。	5	7	
	子育て等に関する相談、援助、講習等の実施	相談に対し援助を行い、適切な処置を講じることができていますか。また、子育てに関する講座、催しものなど、関係機関と適切に連携し定期的に開催ができていますか。	7	7	
	市民サービスの向上	利用しやすさを向上させる取り組みはなされていますか。(開館日の拡大、開館時間の延長、ファミリーサポートセンターの利用方法、新たなサービスなど)	5	5	
	情報発信・PR	地域の子育てに関する情報を収集・把握し、適切な情報を提供ができていますか。施設の魅力を伝え、利便性を高める取り組みはなされていますか。(ホームページ等の充実度・更新頻度、他媒体への情報発信)	5	5	
	利用者数	対前年度比で増加しているか。計画(目標)を上回ることはできたか。	3	3	
効率・経営状況	効率化・環境配慮	業務効率化に資する新たな取り組みを行っているか。省エネへの取り組み、リサイクル推進等の対応は適切に行われているか。	5	5	
	収支状況	計画を達成しているか。(委託料の実績)	5	5	
	施設・事業への投資	「より魅力的な施設運営・サービスの実現」に投資する姿勢はあるか。	5	5	
			合計	77	79
			割合(%)	64.2	65.8
			(満点)	120	

【評価点とその基準】

8点 (s)	協定等を遵守し、その水準よりも特に優れた管理が行われた
7点 (a)	協定等を遵守し、その水準よりも優れた管理が行われた
5点 (b)	協定等を遵守し、その水準に沿った管理が行われた
3点 (c)	協定等を概ね遵守しているが、一部に課題が残る内容であった
1点 (d)	協定等をあまり遵守されておらず、改善が必要な内容であった

## 5. 総合評価

総合評価	B
成果等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者にとって居心地の良い空間が提供できるよう工夫されている。幼児が自由に走り回れる空間と0～2歳児が安全に落ち着いて過ごせる空間を作り出すため、遊具などを利用しスペースを区切り、公平で安全な利用の確保ができています。</li> <li>・親子の遊び場及び親同士の自由な交流の場として、必要に応じスタッフが利用者へ声かけを行い、保護者からの相談に対し援助を行っている。状況に応じ、こども課や健康課等連携機関へつなげる適切な処置も講じられている。</li> <li>・子育てに関する講座、催しものなども積極的に開催しており、利用者のニーズがあるものを関係機関と適切に連携し実施することができていた。</li> <li>・新型コロナウイルス感染症への対策がきちんと施され、新しい生活様式を取り入れた安心して利用できる場所として、管理運営を行っている。</li> </ul>
課題・工夫すべき点等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今後の課題として、コロナ禍におけるファミリー・サポート・センター事業の活動は難しく、新しい生活様式に当てはまらずにいる。相互活動により、感染の不安や恐怖といった観点が拭えず活動の開始ができず、会員のニーズにそぐわない状況が続いている。この事業に代わる他のものを取り入れ取り組む時期にきているのか、早急に検討が必要である。</li> <li>・市民のニーズにある土曜日の開館についても実施に向け調整を図っていく。</li> </ul>

### 【総合評価の基準】

S（優良）	満点に対する評価点合計の割合が 85%以上 かつ 全ての項目において（b）以上
A（良好）	満点に対する評価点合計の割合が 75%以上 かつ （d）がなく（c）が1項目以下
B（適正）	満点に対する評価点合計の割合が 65%以上 かつ （d）がなく（c）が2項目以下
C（課題含）	満点に対する評価点合計の割合が 45%以上 かつ （d）が1項目以下
D（要改善）	満点に対する評価点合計の割合が 45%未満

※基準の一方しか満たしていない場合は、1ランク下の総合評価とする。（「割合85%&（c）が1項目」の場合、総合評価は「A」）