

(第1号様式)

博物館資料特別利用申込書

令和 年 月 日

館山市立博物館長 様

申込者 住 所 _____

機 関 名 _____

代表者名 _____

電話番号 _____

担当者名 _____

館山市立博物館資料について、下記のとおり利用いたしたく申し込みます。

記

利用方法	閲覧・写真撮影・画像データ使用（借用・手持・ダウンロード）・写真掲載・映像撮影・映像放映・複製製作・その他（ _____ ）		
目 的	_____		
作業月日	_____	所有（著作）権者の承諾の有無	_____
資 料 名	数 量	作業内容・使用機器	
_____	_____	_____	
処 理	承諾 不承諾	担当者 所 見	_____
館 長	係長	係	担当者名
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	作 業 立会者名
_____	_____	_____	印

(注) 申込者は太線の中を記入してください。

(別紙)

1 出版物等掲載

出版目的			
出版物の名称			
出版者			
出版予定日		出版部数	

2 映像放映

目的	番組名		
	テレビ局名		
	放映予定日	令和 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分	
内容	番組内容	番組案内添付	
	レポーター	(有・無)	
	クレジット	館山市立博物館蔵 (アナウンス・テロップ・クレジット・無)	

3 複製製作

作業場所	
作業期間	
作業方法	
複製業者	

- (注) 1 該当する欄はすべて記入してください。
2 企画書等がある場合は添付してください。