（様式１）

企画提案書の提出について

業務の名称：食のまちづくり拠点施設の整備及び運営事業の民間事業者提案事業

標記業務について、企画提案書を提出します。

　本企画提案書の提出にあたっては虚偽の事実がないこと、交渉権者に選定された場合は、本企画提案書の内容に基づき、館山市と本業務に係る協議を行い、契約の締結後は、本企画提案書の内容に基づき履行保証することを確約します。

なお、交渉権者に選定された場合であっても、館山市との協議が成立しなかった場合や、不可避的な事情などにより、事業が実施できなくなった場合には、本件は事業提案を募集したことに留まり事業化はされないことについて異議申し立てをしないことを了承します。

　（宛先）館山市長　金丸　謙一

平成　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　（応募者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体等名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　　　　　　印

(様式２)

応募者・提案内容に関する基本事項

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名等 |  |
| 代表者名 |  |
| 所在地 | 〒  TEL　　　　　　　　　　　　FAX  E-Mail |
| 資本金 |  |
| 従業員数 |  |
| 主な事業・活動内容 |  |
| 担当者名・連絡先 | 氏名  所在地　〒  TEL　　　　　　　　　　　　FAX  E-Mail |
| 類似業務の実績 | □有り（概要を記載）　　　□無し |
| 館山市の協力を求める事項※1 | ※欄が不足の場合は別紙可 |
| 備考※2 |  |

※1　提案事業を実施するために本市の協力が必要な事項がある場合は記載してください。

※2　提案事業について特記事項や事業実施のための条件など特記すべき事項があれば記載してください。

（別紙３）

企画提案に関する特記事項

|  |
| --- |
| 本提案募集は、「食のまちづくり」への貢献、地域産業への波及効果、民間事業者のノウハウ・創意工夫が重要なポイントになります。貴社の提案に対する優位性、特徴、事業スキームなど、自由に記載してください。 |
|  |

本様式は2枚以上でも構いません。補足資料がある場合は適宜添付してください。